

|  |   |
|--|---|
| <b>Direction ou Structure</b>              | Direction de l'Animation de la Recherche, des Etudes et des Statistiques  |
| <b>Unité administrative:</b>               | Mission animation de la recherche   |
| <b>Localisation géographique :</b>         | Tour Mirabeau – métro Javel   |
| <b>Mission de l'unité administrative :</b> | <p>Rattachée au directeur, la mission animation de la recherche met en œuvre la politique de recherche de la mission « travail et emploi » des ministères en charge de l'emploi et du travail dans les domaines de l'emploi, du travail et de la formation professionnelle.</p> <p>La mission assure ainsi le secrétariat du conseil scientifique de la mission « travail et emploi » placé sous la présidence du directeur de la Dares, qui donne son avis sur les orientations de recherches proposées. Elle mène une politique de soutien et conduit des actions d'incitation à la recherche : pour ce faire, elle lance des appels à projets de recherche. Elle assure une fonction de veille et de prospective sur l'ensemble des sujets intéressant le ministère du travail. Elle conçoit et met en œuvre une politique de mise à disposition des résultats des travaux de recherche français et internationaux.</p> <p>La mission animation de la recherche est responsable de la mise à disposition des données produites par la Dares aux chercheurs.</p> <p>Avec le bureau des affaires juridiques et financières, la mission animation de la recherche participe à l'exercice de la tutelle ministérielle sur le CEE et le CEREQ.</p> <p>La mission abrite enfin la rédaction en chef de la revue Travail et emploi.</p> |
| <b>Effectifs et moyens ;</b>               | A = 6 ; B =0,5 ; C = 0  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Poste :</b>                   | Responsable d'appels à projets de recherche et chargé d'études |
| <b>Catégorie</b>                 | A  |
| <b>Programme :</b>               | Programme 155  |
| <b>Affectation fonctionnelle</b> | Action 6   |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| <b>Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle :</b> |                                  |
| <b>Domaine métier</b>   | Etudes, Statistiques, Evaluation |
| <b>Métier</b>   | Chargé d'études                  |
|   |                                  |

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Activités :</b> | <p>Le titulaire aura pour mission d'élaborer et d'assurer le suivi d'appels à projet de recherche sur des thèmes susceptibles d'améliorer la connaissance du marché du travail français : à partir de la rédaction d'une courte synthèse des acquis scientifiques sur le thème, il s'agit de décrire les attentes de la DARES sur le sujet, de diffuser l'appel auprès de la communauté scientifique, puis d'organiser la sélection des équipes de recherche (avec l'appui d'un comité de sélection), de suivre le travail des équipes retenues, et enfin de contribuer à la valorisation des résultats (organisation de séminaires ou colloques, incitation à publications). Il prendra en particulier en charge la fin du suivi de l'appel à projets de recherche sur la mobilité professionnelle (4 recherches devant aboutir en octobre 2009) et le suivi complet de l'appel à projets de recherche sur l'évaluation des aides à l'emploi dans l'hôtellerie, restauration (sélection des projets en juillet 2009).</p> <p>Le titulaire participera à l'organisation de colloques, journées d'études et séminaires : que ce soit pour valoriser des recherches financées par la DARES ou pour faire connaître les avancées de la recherche dans des domaines précis, le titulaire contribuera à la réflexion sur les thèmes des colloques, à l'élaboration de leur programme et à l'éventuelle publication des actes. Dans ce cadre, le titulaire sera amené à être responsable de l'organisation du séminaire interne de la Dares pendant un an, chaque membre de la mission occupant cette fonction à tour de rôle.</p> <p>Le titulaire contribuera à la rédaction de « Notes de la MAR », notes de synthèse ou comptes rendus de colloques, diffusées mensuellement au sein de la Dares.</p> <p>Le titulaire réalisera enfin des études sur des thèmes à préciser en fonction du programme de travail annuel de la DARES. Pour 2009 et 2010, l'un de ces thèmes sera l'intégration des immigrés et enfants d'immigrés sur le marché du travail, et la source utilisée sera l'enquête « Trajectoires et origines » de l'Insee. Ces travaux auront vocation à être publiés dans les supports éditoriaux de la DARES (Premières Synthèses, et également Travail et emploi), mais aussi pour leurs versions les plus élaborées dans des revues scientifiques d'économie du travail.</p> |
|--------------------|---|

|   |  |
|---|--|
| <b>Compétences métier :</b>               | <p>Connaissance des méthodes et techniques d'analyse quantitative, d'analyse statistique.</p> <p>Pratique des logiciels de traitement de données statistiques, en particulier SAS.</p> <p>Capacités de synthèse de coordination et d'organisation.</p> <p>Bonnes qualités rédactionnelles.</p> <p>Goût pour le travail d'équipe, plus généralement pour les relations et les échanges.</p> |
| <b>Compétences spécifiques du poste :</b> | <p>Ce poste nécessite des connaissances en économie du travail, et une ouverture et un intérêt pour toutes les disciplines traitant de travail, emploi et formation professionnelle (sociologie, sciences de la gestion, histoire, droit).</p>   |

|  |   |                |                                      |
|--|---|----------------|--------------------------------------|
| <b>Corps / Grade / Profil de recrutement :</b> | Attaché d'administration ou contractuel à profil spécifique |                |                                      |
| <b>Situation du poste</b>                      | Vacant à compter du 15 juillet 2009                         |                |                                      |
| <b>Contacts :</b>                              | <b>Qualité :</b>  | <b>☎ :</b>     | <b>@ :</b>                           |
| GOUX Dominique                                 | Chef de la mission  | 01 44 38 23 05 | dominique.goux@dares.travail.gouv.fr |
| GARNER Hélène                                  | Adjointe à la chef de mission                               | 01 44 38 29 06 | helene.garner@dares.travail.gouv.fr  |